

КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ИЛОВЛИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

от 25 декабря 2025

№ 398

р.п. Иловля

**«Об организации медицинской помощи в период  
предпраздничных, праздничных и выходных дней с 30 декабря 2025 г.  
по 12 января 2026г. в ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ»**

Во исполнение приказа комитета здравоохранения Волгоградской области № 3432 от 11.12.2025 г. «О мерах по обеспечению безопасности в медицинских организациях, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, и об организации медицинской помощи в период предпраздничных, праздничных и выходных дней с 30 декабря 2025 г. по 12 января 2026 г.»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Рабочими днями считать по ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ» для следующих структурных подразделений и сотрудников, включая:
  - Врача-инфекциониста инфекционного отделения - Чуйкина С.Н. 02.01, 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00,
  - Заведующего отделением-врача-педиатра -Тур А.В., 02.01, 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00,
  - Заведующего отделением-врача-терапевта — Матвееву А.А., 02.01, 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00,
  - Заведующего отделением-врача-невролога - Тарасова С.В., 02.01, 05.01, 08.01.2026г с 08:00 до 12:00,
  - Заведующего отделением-врача-акушера-гинеколога - Пантелееву Е.В., 02.01, 05.01.2026г. с 08:00 до 12:00,
  - Врача – хирурга хирургического отделения - Прудникова А.А. 02.01, 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00,
  - Врача-акушера-гинеколога - Чистякову В.В., 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00,
  - Старшую медицинскую сестру терапевтического отделения - Кагочкину Н.А., 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00,
  - Старшую медицинскую сестру приемного отделения - Володину А.В., 02.01, 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00;
  - Старшую медицинскую сестру хирургического отделения - Букину О.А. 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00
  - Фельдшера скорой медицинской помощи - Душеву Е.А.,- 02.01, 05.01, 08.01.2026 г. с 08:00 до 12:00
  - И.о. главной медицинской сестры - Подплутову Н.А., 02.01, 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00,
  - Акушера гинекологического отделения - Семикину В.М., 02.01, 05.01.2026 г. с 08:00 до 12:00

- Провизора — Нефтуллаева К.З. - **05.01.2026г. с 08:00 до 12:00,**
- Секретаря руководителя - Бирюкову Н.И., **02.01, 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00,**
- Главного бухгалтера - Чекунову М.А. — **02.01, 05.01, 08.01.2026 г., с 08:00 до 12:00**
- Ведущего специалиста по кадрам общебольничного немедицинского персонала - Вязову В.Н. **05.01.2026г., с 08:00 до 12:00**
- Начальника хозяйственного отдела – Емельяненко А.А., **02.01, 05.01.2026г. с 08:00 до 12:00;**
- Специалиста гражданской обороны — Дикова А.Н., **08.01.2026г. с 08:00 до 12:00;**
- Кастеляншу хозяйственного отдела - Крапивину Н.Ю., **05.01, 08.01.2026 г. с 08:00 до 14:00;**
- Уборщика служебных помещений хирургического отделения - Юровскую Н.Ю., **05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00**
- Уборщика служебных помещений общебольничного немедицинского персонала - Меренкову Л.М., **05.01, 08.01.2026 г. с 08:00 до 12:00**
- Уборщика служебных помещений приемного отделения — Бунееву Е.И., **02.01, 05.01, 08.01.2025г. с 08:00 до 12:00;**
- Уборщика служебных помещений общебольничного немедицинского персонала — Мироничеву Л.В., **05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00;**
- Механика общебольничного немедицинского персонала - Сергиенко А.П., **02.01, 05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00;**

**Сотрудников планово – экономического отдела:**

- Экономиста по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности - Топилину И.А. **02.01.2026г., с 08:00 до 12:00**

**Сотрудников клиничко – диагностической лаборатории:**

**02.01.2026г.**

- Медицинского лабораторного техника – Шмыкову Т.С., с 08.00 до 16:00;
- Фельдшера-лаборанта – Диденкову Т.П., с 08.00 до 14.00.

**05.01.2026г.**

- Биолога КДЛ — Бабину Н.В., с 08.00 до 14.00;
- Фельдшера-лаборанта — Двужилову И.В., с 08:00 до 12:00.

**08.01.2026г.**

- Врача клинической лабораторной диагностики Шевченко М.С. , с 08:00 до 14:00;
- Фельдшера-лаборанта – Диденкову Т.П. , с 08:00 до 14:00.

**Сотрудников рентгеновского кабинета:**

**02.01.2026г. с 09:00 до 12:00**

- Заведующего рентгенкабинетом врача-рентгенолога - Пономареву О.А.;
- Рентгенлаборанта - Ивушкину Н.И.;
- Уборщика служебных помещений - Фомиченко Н.Н.

**05.01.2026г. с 09:00 до 12:00**

- Врача – рентгенолога - Филатову С.Н.
- Рентгенлаборанта - Агапову Г.И.
- Медицинского регистратора – Сафину Н.Н.

**08.01.2026г. с 09:00 до 12:00**

- Врача – рентгенолога - Филатову С.Н.
- Рентгенолаборанта - Агапову Г.И.
- Уборщика служебных помещений - Грачеву И.А.

**Сотрудников организационно-методического кабинета:**

**02.01.2026г., с 08:00 до 12:00**

- Медицинского статистика - Фролову И.С.
- Медицинского статистика - Степанову И.Г.

**05.01.2026г., с 08:00 до 12:00**

- Врача – методиста - Урсалову Л.А.
- Медицинского статистика - Фролову И.С.
- Медицинского статистика - Степанову И.Г.

**08.01.2026г., с 08:00 до 12:00**

- Врача – методиста - Урсалову Л.А.
- Медицинского статистика - Фролову И.С.
- Медицинского статистика - Степанову И.Г.

**Дежурных водителей по графику:**

• Водителя автомобиля (согласно производственной необходимости) - Рвачева А.М., **02.01, 05.01, 08.01.2026 г. с 08:00 до 17:00**

• Водителя автомобиля (согласно производственной необходимости) - Сучкова С.В., **01.01, 03.01, 06.01, 08.01.2026 г. с 08:00 до 17:00**

• Водителя автомобиля (согласно производственной необходимости) - Смирникова М.А., **05.01, 08.01.2026г. с 08:00 до 12:00**

• Водителя автомобиля (согласно производственной необходимости) - Тапилина Н.В., **02.01, 06.01.2026 г. с 08:00 до 12:00**

• Водителя автомобиля (согласно производственной необходимости) — Бурцева О.В., **03.01, 09.01.2026 г. с 08:00 до 12:00**

• Водителя автомобиля (согласно производственной необходимости) - Телкова А.Е., **01.01, 03.01, 06.01, 08.01, 10.01.2026 г. 08:00 до 12:00**

**Сотрудников поликлиники:**

**02.01.2026г.с 08.00 до 12.00**

- Медицинского регистратора – Омельченко О.В.
- Врача – терапевта участкового – Антонова П.Н.
- Медицинскую сестру участковую - Чекунову Н.А.
- Врача – терапевта участкового – Олина А.Р.
- Медицинскую сестру участковую — Баркову Е.Н.
- Уборщика служебных помещений – Агатий Е.В.

**03.01.2026г. с 08.00 до 12.00**

- Медицинского регистратора – Омельченко О.В.
- Врача – терапевта участкового – Олина А.Р.
- Медицинскую сестру процедурную — Кравченко О.П.
- Фельдшера — Симонова А.Н.
- Уборщика служебных помещений – Агатий Е.В.

**05.01.2026г. с 08.00 до 12.00**

- Врача – терапевта участкового – Боровкову Ю.Г.
- Медицинскую сестру участковую – Савенко И.Н.
- Врача-онколога - Мананкова И.В.
- Медицинскую сестру – Онуфриенко М.Н.
- Врача-хирурга – Рогачева А.А.

- Медицинскую сестру – Агапову Л.П.
- Медицинского регистратора – Володарскую О.А.
- Медицинскую сестру – Мусалову Г.В.
- Медицинскую сестру участковую — Ворожищеву Л.А.
- Медицинскую сестру процедурной — Кравченко О.П.
- Уборщика служебных помещений – Антюфееву Н.С.

**06.01.2026г. с 08.00 до 12.00**

- Медицинского регистратора – Рыжову Л.М.
- Врача – терапевта участкового – Антонова П.Н.
- Медицинскую сестру участковую - Чекунову Н.А.
- Врача-оториноларинголога — Прудникову О.П.
- Фельдшера — Симонова А.Н.
- Рентгенлаборанта — Цыбулина Н.С.
- Уборщика служебных помещений – Антюфееву Н.С.

**08.01.2026г. с 08.00 до 12.00**

- Медицинского регистратора – Сафину Г.Ф.
- Врача – терапевта участкового - Олина А.Р.
- Медицинскую сестру процедурной – Кравченко О.П.
- Уборщика служебных помещений – Фетисову И.В.

**09.01.2026г. с 08.00 до 12.00**

- Врача – терапевта участкового – Олина А.Р.
- Медицинскую сестру процедурную — Кравченко О.П.
- Фельдшера — Симонова А.Н.
- Медицинского регистратора — Сафину Г.Ф.
- Уборщика служебных помещений – Фетисову И.В.

**Педиатрическое отделение поликлиники:**

**02.01.2026г. с 08.00 до 12.00**

- Врача – педиатра участкового - Бачурину И.А.
- Медицинскую сестру участковую – Сиротину М.Е.
- Медицинского регистратора - Блинкову Л.К.

**05.01.2026 г. с 08.00 до 12.00**

- Врача – педиатра участкового — Тур Е.В.
- Медицинскую сестру участковую — Омельченко Е.В.
- Врача - педиатра участкового - Кордуб В.С.
- Медицинскую сестру участковую - Глазкову Г.А.
- Медицинского регистратора - Блинкову Л.К.

**08.01.2026 г. с 08.00 до 12.00**

- Врача – педиатра участкового — Тур Е.В.
- Медицинскую сестру участковую — Родину Т.А.
- Врача - педиатра участкового - Кордуб В.С.
- Медицинскую сестру участковую — Зубкову В.А.
- Уборщика служебных помещений – Холову И.С.
- Медицинского регистратора - Блинкову Л.К.

**Сотрудников Логовской РБ:**

**02.01.2026г. с 08:00 до 12:00**

- Заведующего терапевтического отделения - Хромову Г.Ю.
- Старшую медицинскую сестру - Кременскову Л.И.
- Врача-терапевта участкового - Соколову Л.Г.
- Медицинскую сестру участковую - Чебакову Е.Ю.

- Врача-педиатра участкового - Незметдинову Н.В.
- Медицинскую сестру участковую - Белобородько Т.П.
- Медицинского регистратора - Смяцкую Л.М.
- Уборщика служебных помещений - Криворотову Т.А.
- Фельдшера-лаборанта — Ракитову С.А.
- Уборщика служебных помещений — Котельникову М.Б.

**03.01.2026 с 08:00 до 12:00**

- Врача-терапевта участкового - Сазонова С.В.
- Медицинскую сестру участковую - Боровкову В.П.

**05.01.2026 г. с 08:00 до 12:00**

- Заведующего терапевтического отделения - Хромову Г.Ю.
- Старшую медицинскую сестру - Кременскову Л.И.
- Врача-терапевта участкового - Соколову Л.Г.
- Медицинскую сестру участковую - Чебакову Е.Ю.
- Врача-педиатра участкового - Незметдинову Н.В.
- Медицинскую сестру участковую - Белобородько Т.П.
- Медицинского регистратора - Смяцкую Л.М.
- Уборщика служебных помещений - Криворотову Т.А.
- Фельдшера-лаборанта — Ракитову С.А.
- Уборщика служебных помещений – Маринину Н.А.
- Водителя автомобиля – Гитинахмаева М.А.

**06.01.2026 г. с 08:00 до 12:00**

- Врача-терапевта участкового - Сазонова С.В.
- Медицинскую сестру участковую - Боровкову В.П.

**08.01.2026г. с 08:00 до 12:00**

- Заведующего терапевтического отделения - Хромову Г.Ю.
- Старшую медицинскую сестру - Кременскову Л.И.
- Врача-терапевта участкового — Соколову Л.Г.
- Медицинскую сестру участковую — Чебакову Е.Ю.
- Врача-педиатра участкового - Незметдинову Н.В.
- Медицинскую сестру участковую - Белобородько Т.П.
- Медицинского регистратора - Смяцкую Л.М.
- Уборщика служебных помещений - Криворотову Т.А.
- Фельдшера-лаборанта — Попову Г.Г.
- Уборщика служебных помещений – Давыдову Н.В.

**09.01.2025 г. с 08:00 до 12:00**

- Врача-терапевта участкового - Сазонова С.В.
- Медицинскую сестру участковую - Боровкову В.П.

**Сотрудников Качалинской врачебной амбулатории:**

**02.01.2026г.с 08:00 до 12:00**

- Медицинскую сестру участковую - Попову Н.А.
- Фельдшера – Кострова Е.П.

**05.01.2026г.с 08:00 до 12:00**

- Врача – педиатра участкового — Герасимову Е.Г.
- Медицинскую сестру участковую - Попову Н.А.
- Фельдшера – Кострова Е.П.
- Уборщика служебных помещений - Толстопятову М.Л.

**08.01.2026г.с 08:00 до 12:00**

- Врача-педиатра участкового — Герасимову Е.Г.
- Медицинскую сестру участковую — Попову Н.А.

- Фельдшера – Кострова Е.П.
- Медицинскую сестру участковую — Резникову Н.С.

**06.01.2026г. с 09:00 до 17:00**

Заведующего Озерского ФАП - Рвачеву Н.В.

2. Главной медицинской сестре (внутреннее совмещение профессии) — Подплутовой Н.А. и провизору организационно-методического кабинета — Нефтуллаеву К.З., в срок до 30.12.2025 г. провести проверку неснижаемых запасов медикаментов, перевязочных материалов и предметов медицинского назначения, а также своевременное их пополнение, письменно доложить.
3. Руководителям структурных подразделений:
  - 3.1 организовать оказание экстренной и неотложной медицинской помощи всем нуждающимся в полном объеме и в случае возникновения ЧС
  - 3.2 обеспечить проведение до 30.12.2025 г. разъяснительной работы с персоналом ЛПУ об усилении бдительности, в том числе о порядке действий при обнаружении посторонних бесхозных предметов, посторонних и подозрительных лиц на территории и в помещении;
  - 3.3. обязательный ежедневный обход и осмотр ответственными должностными лицами (администраторами), сотрудниками охранных структур территории и служебных помещений ЛПУ на предмет обнаружения посторонних предметов, своевременного выявления нарушений в работе систем жизнеобеспечения, соблюдение ППБ;
  - 3.4. максимальное ограничение количества действующих въездов на территорию и входов в помещения и корпуса ЛПУ, обеспечение их охраны и повышение бдительности при осуществлении пропускного режима, печатывание и контроль за подвальными и чердачными помещениями.
  - 3.5. организацию работы охранных структур в соответствии с режимом ЛПУ, проведение в срок до 30.12.2025 г. совещаний с их руководителями;
  - 3.6. исправность всех систем жизнеобеспечения ЛПУ, предусмотрев при этом проверку наличия, исправности, работоспособности дублирующих (резервных) систем;
  - 3.7. недопущение нахождения на территории неизвестных транспортных средств и посторонних лиц. При обнаружении на территории ЛПУ или вблизи бесхозного автотранспорта – немедленное информирование подразделений ГУ МВД РФ по Волгоградской области по территориальной принадлежности и оказание содействия в его эвакуации;
  - 3.8. Оповестить до 28.12.2024г. население о работе своих подразделений в указанные дни.
4. Специалисту гражданской обороны - Дикову А.Н., обеспечить работу контрольно-пропускного режима в ЦРБ ежедневно с **30.12.2025 г. по 12.01.2026 г. с 08:00 до 17:00**
5. Начальнику хозяйственного отдела Емельяненкову А.А., обеспечить исправность всех систем жизнеобеспечения ЛПУ, предусмотрев при этом проверку наличия, исправности, работоспособности дублирующих (резервных) систем, ежедневно с **30.12.2025 г. по 12.01.2026 г. с 08:00 до 17:00**
6. Оплату отработанных выходных дней установить в двойном размере (работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам - в размере не менее двойной или часовой тарифной ставки) или

предоставить другой день отдыха (в этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит) согласно ст. 153 ТК РФ. Главному бухгалтеру Чекуновой М.А. произвести начисление заработной платы руководствуясь настоящим приказом.

7. Программисту Евсикову А.В. разместить данный приказ в сети интернет на сайте ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ».

8. Секретарю руководителя Бирюковой Н.И. ознакомить заинтересованных лиц в суточный срок.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.Н. Чуйкин